

Intitulés cartes	Dominantes "Axes de la Boussole"	Commentaires de l'animateur	Classement	Priorités d'action
Modalités d'organisation du travail (horaires, télétravail, déplacements...)	Contenu du travail			
Organisation des absences/présences des salariés/agents (anticipation, organisation des remplacements, plannings...)	Contenu du travail			
Organisation de la polyvalence des agents/salariés	Contenu du travail			
Connaissance des attendus de prestation/production (délais, critères de qualité...)	Contenu du travail			
Procédures, consignes et modes opératoires	Contenu du travail			
Partage des valeurs professionnelles et du sens du travail	Contenu du travail			
Possibilité de transmettre les savoirs	Contenu du travail	Employabilité		
Planification et organisation de la charge de travail (planning, délais, déplacements...)	Contenu du travail			
Possibilité d'innover dans le travail	Contenu du travail	Performance et management		
Relations avec les patients/résidents/usagers	Contenu du travail	Performance et management		
Définition partagée des critères d'un "travail bien fait"	Contenu du travail	Performance et management		
Equilibre vie professionnelle/vie privée (horaires, déconnexion, réunions...)	Egalité des chances			
Equité dans le traitement des agents/salariés (congés, salaires, charge de travail...)	Egalité des chances			
Système de rémunération et avantages sociaux	Egalité des chances	Performance et management		
Connaissance des évolutions professionnelles possibles pour chaque métier de la structure	Egalité des chances	Employabilité		
Organisation équitable des congés (critères d'attribution, prise en compte des contraintes familiales...)	Egalité des chances			
Mobilité professionnelle	Employabilité			
Utilisation des dispositifs de professionnalisation/formation (demandes de formation, DPC, VAE...)	Employabilité			
Entretiens individuels (entretiens annuels d'évaluation, entretiens professionnels...)	Employabilité			
Employabilité et parcours professionnel des salariés (numérique, évolution des missions, des outils, des responsabilités...)	Employabilité			
Intégration des nouveaux arrivés (procédure et parcours d'intégration, livret d'accueil...)	Employabilité	Performance et management		
Organigramme et fiches de poste (intitulé, pertinence, descriptif, lisibilité...)	Employabilité	Performance et management		
Partage des enjeux et stratégies de la structure (social, économie, attractivité...)	Performance et management			
Droit à l'erreur et à l'expérimentation	Performance et management	Contenu du travail		
Travail avec fournisseurs/sous-traitants (qualité, choix, procédures, délais, compétences...)	Performance et management			
Régulation avec les managers	Performance et management	Relations de travail		
Organisation des réunions (fréquence, durée, anticipation, contenu, animation...)	Performance et management			
Systèmes de délégation et autonomie pour agir sur le travail	Performance et management	Contenu du travail		
Niveau de responsabilités/capacité à prendre des décisions au plus près du terrain	Performance et management	Contenu du travail		
Place du numérique dans la structure	Performance et management			
Connaissance du processus de certification de la structure	Performance et management			
Possibilités de discuter du travail (bonnes pratiques, dysfonctionnements...)	Relations de travail	Contenu du travail		
Participation des salariés/agents aux changements (procédures, nouvel équipement, déménagement...)	Relations de travail			
Outils d'information et de communication (accessibilité, formation, matériel, usages...)	Relations de travail			
Formation et fonctionnement des IRP (CHSCT, DP, CE, DUP, CSE...)	Relations de travail			
Informations sur la structure (résultats, changements, RH...)	Relations de travail			
Prise de décision en concertation	Relations de travail	Performance et management		
Soutien de l'encadrement	Relations de travail			
Fonctionnement des commissions (CME, CREX, CLUN, CLUD...)	Relations de travail			
Qualité des temps de pause et des lieux sociaux (salle de pause, vestiaires...)	Santé au travail			
Environnement des postes de travail et équipements	Santé au travail			
Matériels, outils, locaux mis à disposition pour travailler (état, qualité, adaptation à l'activité...)	Santé au travail			
Place de la prévention des risques professionnels	Santé au travail			
Prise en compte de la santé des salariés/agents	Santé au travail			